

عنوان مقاله:

عامل های موثر بر مدیریت کلاس درس در مقطع ابتدایی

محل انتشار:

دهمین همایش ملی تازه های روانشناسی مثبت (سال: 1402)

تعداد صفحات اصل مقاله: 5

نویسنده:

پریا آل داود - اداره آموزش و پرورش استان تهران

خلاصه مقاله:

اداره کلاس درس آن چیزی است که معلم انجام می دهد تا اطمینان یابد دانش آموزان روی تکلیف در دست اجرا هر چه که باشد کار می کنند. مدیریت کلاس یکی از مهم ترین مهارت های یک معلم است که تاثیر بسزایی بر محیط آموزشی و پیشرفت تحصیلی دانش آموزان دارد. در مدیریت کلاس، معلم باید توانایی های زیر را داشته باشد: برقراری نظم و انضباط: معلم باید قوانین و قواعد کلاس را به دقت تعیین کرده و از دانش آموزان خواسته که آنها را رعایت کنند. این کمک می کند تا محیط آموزشی منظم و آرام باشد. ارتباط موثر: معلم باید بتواند با دانش آموزان والدین و همکاران خود به خوبی ارتباط برقرار کند. ارتباط موثر کمک می کند تا هماهنگی بهتری بین اعضای جامعه مدرسه برقرار شود. تنظیم و پیگیری از پیشرفت دانش آموزان: معلم باید بتواند پیشرفت هر دانش آموز را مشاهده و ارزیابی کند و در صورت نیاز اقدامات لازم برای کمک به پیشرفت آن دانش آموز را انجام دهد. استفاده از روش های تدریس متنوع: معلم باید بتواند از روش های تدریس مختلف برای جذابتر کردن درس و بهبود فرایند یادگیری دانش آموزان استفاده کند. به منظور اداره موثر کلاس درس معلم باید با انواع راهبرد های مختلف آموزشی آشنا بوده تا در صورت نیاز بتواند این راهبردها را به نحوی موثر در موقعیت خاص خودش به کار ببرد تا بدین وسیله محیطی آرام و بدون فشار روانی برای شاگردانش فراهم آورد.

کلمات کلیدی:

الگو، مدیریت کلاس، معلمان، مقطع ابتدایی

لینک ثابت مقاله در پایگاه سیویلیکا:

<https://civilica.com/doc/2011664>

